



深泽县供销社联合社 2022年度整体绩效自评工作报告

根据中共县委、深泽县人民政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》文件要求，全面加强了对单位绩效自评的组织管理，对照年初预算设定的绩效目标及指标值，对应填报年度完成值，确保数据准确、分值合理、结果客观。现将我部门预算支出绩效自评工作报告如下：

一、部门基本情况

(一) 部门概况

部门职责：

供销流通管理。贯彻上级方针政策，管理运营县级社有资产、行使出资人职能。

服务三农事务管理。以供销合作社体系为依托，自下而上组建农民合作社联合社、创新组织体系、服务体系和农村金融体系。

发展现代流通网络建设及管理。指导系统流通网络建设、发挥供销社连接城乡、农村的桥梁作用，建设商流、物流、信息流相统一的城乡双向流通网络。

组织体系建设、服务体系建设、创新农村金融体系建设。以供销合作社体系为依托，自下而上组建农民合作社联合社 构建具有供销社特色的“三农”工作社会化服务体系 以合作经济组织形式，创建以农村合作银行、农村信用合作担保公司、农业

合作互助保险公司、农村产权交易所、融资租赁公司、农产品电子商务交易中心、金融超市为主的农村合作金融体系。

供销合作政务管理。负责供销合作社系统综合业务管理和机关综合事务管理。综合业务管理、综合事务管理运营县级社有资产、行使出资人职能、确保社有资产的安全和增值负责管理运营县级社有资产，确保社有资产的安全和增值。

重要商品物资储备及监管。调节商品供求关系，稳定物价、保障市场供应、保证防汛救灾的需要、增强政府对市场的宏观调控能力。

机构设置：

部门机构设置情况

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	深泽县供销合作社联合社 (本级)	财政补助事业单位	财政性资金定额或 定项补助

部门固定资产占用情况表

975 深泽县供销合作社联合社

截止时间：2022-12-31

项 目	数量	价值 (金额单位: 万元)

注：无固定资产占用情况，空表列示。

(二) 部门收支预决算情况

1、收入支出预算安排情况。

部门年初预算预算收支安排 76.65 万元，比上年年初增加 1.12 万元，其中：基本支出增加 1.12 万元，主要是增加了日常

公用经费。

2、收入支出预算执行情况。

1. 当年实际收入 81.38 万元，上年结转和结余 0 万元，支出 81.38 万元。收入比上年增加 4.51 万元，增长 0.06%。本年支出 81.38 万元，比上年增加 4.51 万元，增长 0.06%，主要是增加了公用经费支出。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

坚持稳中求进工作总基调，按照为农、务农、姓农总要求，围绕实施乡村振兴战略，搭建为农服务综合平台，大力开展农业社会化服务，推进农村产权交易市场体系建设，建设农村电商服务体系和农村社区综合服务中心体系，完善基层组织服务网络，推进再生资源回收利用体系建设。2022 年主要经济指标力争保持 8% 的增速。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算项目 1 个，共涉及资金 3 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

组织对“县社工作经费--深泽县农村产权交易中心办公经费”项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 3 万元，政府

性基金预算支出0万元。其中，对“县社工作经费—深泽县农村产权交易中心办公经费”项目由部内部开展绩效评价。从评价情况来看，单位领导高度重视部门预算项目支出绩效自评工作，要求单位分管领导具体负责，按照通知要求，积极开展自评工作，认真填报项目支出绩效自评表。同时，成立部门预算项目支出绩效自评工作组，对本级项目的绩效自评结果进行审核。

（二）项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映县社工作经费—深泽县农村产权交易中心办公经费项目等1个项目绩效自评结果。

县社工作经费—深泽县农村产权交易中心办公经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，县社工作经费—深泽县农村产权交易中心办公经费项目绩效自评得分为91分（绩效自评表附后）。全年预算数为3万元，执行数为3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的绩效目标，完成县社工作经费预算项目总额3万元，未发现问题。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标

坚持稳中求进工作总基调，按照为农、务农、姓农总要求，围绕实施乡村振兴战略，搭建为农服务综合平台，大力开展农业社会化服务，推进农村产权交易市场体系建设，建设农村电商服务体系和农村社区综合服务中心体系，完善基层组织服务网络，推进再生资源回收利用体系建设。2022年主要经济指标力争保持8%的增速。

（二）分项绩效目标

（1）继续做好土地托管社会化服务工作。

绩效目标：通过组织引导、选育能人、规范合同、建章立制等工作，年内组织合作社新增托管、流转土地。

绩效指标：土地托管、流转面积 1500 亩。

（2）加强农村基层供销社建设。

绩效目标：根据省、市供销社改革要求，研究制定《村级供销社建设方案》。

绩效指标：按合作制原则，在全县农村筛选 1-2 家服务功能齐全、覆盖面广、有一定影响力、能够履行供销社章程的农业经营主体基础上，建立农村基层供销社，发挥好供销社服务终端作用。

（3）深入推进农村产权交易工作。

绩效目标：通过业务培训、宣传推动、加强农村产权业务办理。按照“应进必进，场外无交易”的要求，盘活农村各类资源资产，提高农户、村集体收入。

绩效指标：年内完成土地流转交易鉴证面积 1000 亩。

（4）继续加强再生资源回收站规范化管理。

绩效目标：加强回收站卫生环境整治，院内回收物品分类、消防安全管理、分拣管理、收购品种管理。

绩效指标：建立卫生、整洁、绿色回收体系。

四、评价结论和评价等级

根据项目执行情况和项目绩效情况，给出总得分，指标体系设定满分 100 分，得出综合评价结论和项目综合绩效评价等级。

项目综合绩效评价分为4个等级：得分 ≥ 85 分为优秀； $75 \leq$ 得分 < 85 分为良好； $60 \leq$ 得分 < 75 分为一般；得分 < 60 分为较差。

2022年度本部门预算项目总额3万元，具体绩效自评对象1个项目。县社工作经费—深泽县农村产权交易中心办公经费3万元。开展绩效自评项目支出总额占本部门预算项目总额的比例100%。该项目自评结果为91分，等级为优。

五、存在的问题及改进措施

(一) 项目存在的主要问题：无

(二) 针对问题提出具体的改进措施或建议：无

六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、职称）

组长：赵贺 深泽县供销社副主任

组员：王伟杰 深泽县供销社办公室主任

肖 苗 深泽县供销社财务科科长